



ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO

## INDICAZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANNA A.S. 2023-2024

Il presente documento vuole essere il riassunto di tutte le indicazioni fornite nelle varie circolari di inizio anno scolastico e si propone come un manuale operativo da seguire per poter attuare al meglio la collaborazione Scuola-Famiglia, fondamentale per la creazione di un ambiente ordinato e sereno per i nostri bambini.

### 1. ORGANIZZAZIONE GENERALE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

In base alla locazione delle Sezioni nei 3 corridoi principali, per agevolare un'organizzazione ordinata, l'organizzazione generale è basata sulla formazione di 3 GRUPPI:

**GRUPPO 1: SEZIONI BLU-GIALLI-ARANCIONI**

**GRUPPO 2: SEZIONI LILLA-VERDI-ROSSI**

**GRUPPO 3: SEZIONI ALL COLOURS-RAINBOW-TURCHESI**

### 2. ORARIO SCOLASTICO E INDICAZIONI ENTRATE/USCITE

L'orario curricolare, per l'a.s. 23-24, comincia alle ore **8,30** e termina alle ore **16,30**.

Ecco la nostra giornata scolastica:

8,30-9,15	INGRESSO E ACCOGLIENZA
9,15-11,00	ATTIVITÀ DIDATTICHE + MERENDA + ROUTINE BAGNO
11,00-11,45	GIOCO LIBERO + ROUTINE BAGNO
11,45-12,15	PRANZO
12,15-13,30	GIOCO LIBERO + ROUTINE BAGNO
13,30-15,15	ATTIVITÀ DIDATTICHE BIMBI 4/5 ANNI
13,15-15,15	RIPOSO POMERIDIANO BIMBI 3 ANNI
15,30 c.ca	SPUNTINO DEL POMERIGGIO
15,45-16,30	USCITA

### ENTRATE/USCITE

ORARIO	SEZIONI	INDIRIZZO	LUOGO DI CAMBIO
8,30-9,15 15,45-16,30	LILLA VERDI ROSSI	CORSO RE UMBERTO angolo VIA MONTEVECCHIO	CORRIDOIO
8,30-9,15 15,45-16,30	ALL COLOURS RAINBOW TURCHESI	VIA MASSENA 36	ATRIO
8,30-9,15 15,45-16,30	BLU GIALLI ARANCIONI	VIA MASSENA 36	AULA POLIFUNZIONALE <i>ex sala audiovisivi</i>



ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO

Si chiarisce che l'ingresso è consentito entro le 9,15 mentre l'uscita entro le 16,30.

**In tali orari vengono chiuse le porte, in particolare quella di C.so Re Umberto, pertanto vi chiediamo di arrivare con un po' di anticipo per poter essere fuori da Scuola per quell'ora.**

Gli ingressi e le uscite in ritardo dovranno avvenire **esclusivamente da Via Massena 36**, previa identificazione in portineria che avviserà docenti e assistenti, i quali accompagneranno i bambini **non appena saranno liberi dalle loro mansioni**.

**A meno di autorizzazioni da parte della Direzione, è vietato accedere ai locali scolastici (corridoi compresi) dalle 9,15 alle 15,45.**

Come sempre chiediamo a tutti il **massimo rispetto della puntualità** e ricordiamo che il ritardo del singolo pesa negativamente sul regolare svolgimento dei tempi della giornata scolastica di tutti.

Dopo aver cambiato i bambini nei LUOGHI DI CAMBIO (in cui trovate gli armadietti con il contrassegno e il nome) **potrete accompagnarli fino alla porta della sezione nel MASSIMO ORDINE**, in modo che la sosta nel corridoio duri giusto il tempo dell'accompagnamento, per la SICUREZZA DI TUTTI I BAMBINI. Lo stesso vale durante le uscite.

I bimbi dovranno indossare un paio di scarpe comode, pulite e senza lacci ad uso esclusivamente scolastico. (NO PANTOFOLE O CIABATTE DI GOMMA).

Le scarpe indossate al momento dell'arrivo, eventuali giacche, felpe e golfini e la sacca personale dovranno essere riposte all'interno di ogni armadietto.

Gli armadietti vanno svuotati da tutto ogni venerdì per consentirne la pulizia ogni fine settimana.

Ricordo la necessità di sostare il minor tempo possibile all'interno del luogo di stazionamento.

Secondo l'orario di ogni sezione (consultabile sul sito) i bambini effettueranno ENTRATE/USCITE sotto la supervisione di personale assistente e in spazi condivisi con altre sezioni e altri docenti (aule, sale giochi, cortili, ecc.)

### USCITA ORE 13,00

Si può usufruire di tale uscita anticipata con due modalità:

- TUTTI I GIORNI o ALCUNI GIORNI FISSI stabiliti ad inizio anno e comunicati a Docenti e Assistenti
- SALTUARIAMENTE **comunicandolo via e-mail agli insegnanti della sezione** mettendo in copia il Referente e ricordandolo al mattino di persona.

Ricordiamo che la **fascia oraria** d'uscita a metà giornata è **12,50-13,05** nei seguenti luoghi entrando ed uscendo TUTTI da Via Massena 36.

Una volta entrati recupererete i bambini direttamente dalle Sale Gioco/Cortile/Classi per poi cambiarli in autonomia negli appositi luoghi di cambio.

### 3. SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA

**+** A partire da lunedì 11 settembre 2023 è stato attivato il servizio di **Pre-Scuola** con orario **7,30-8,25**.

In tale orario, siete pregati di **entrare tutti da Via Massena 36**.

Potrete, quindi, recarvi nei rispettivi LUOGHI DI CAMBIO con gli armadietti, per poter cambiare i bimbi, i quali verranno accompagnati direttamente da voi famiglie o delegati **nell'Aula Polifunzionale (ex sala audiovisivi) situata alla fine del corridoio di Via Massena 36**.



ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO

I Genitori che accompagnano altri figli della Scuola Primaria all'ingresso del Passo Carraio di Corso Re Umberto e desiderano usufruire del servizio di Pre-Scuola della scuola dell'Infanzia sono autorizzati ad entrare dall'atrio tra i due cortili.

✚ Sempre a partire da lunedì 11 settembre 2023 è stato attivato il servizio di **Post-Scuola dalle ore 16,30 alle ore 18,00.**

Anche durante il **Post-Scuola (16,30-18,00)**, l'ingresso di voi Famiglie e l'uscita con i bambini avverrà **per tutti da Via Massena 36.**

Una volta entrati, potrete recarvi sempre **nell'ATRIO DELLA CURVATURA LINGUISTICA**, ritirare i bambini e cambiarli nei rispettivi LUOGHI DI CAMBIO, prima di uscire dall'Istituto.

**È vietato sostare nei locali della Scuola se non per il tempo del cambio. Eventuali giochi o materiale delle sale gioco o delle aule possono essere utilizzati SOLO IN PRESENZA dei Docenti e non in autonomia con voi Famiglie.**

#### 4. ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

Si chiarisce che il servizio nato per andare incontro all'esigenze lavorative di voi Famiglie circa la permanenza prolungata a scuola è il post-scuola.

Le attività extra-scolastiche sono, invece, un ampliamento dell'offerta educativo-formativa a cui potete scegliere liberamente di aderire.

Essendo la scuola molto grande e i bimbi numerosi, per motivi di spazi e ragioni legate strettamente al contenuto dell'offerta di ogni singola attività, alcune di esse potranno essere proposte in orario scolastico o comunque a ridosso di quest'ultimo.

Chiedo gentilmente, nello scegliere le attività, di tenere presente le inclinazioni dei bambini e la totalità della loro quotidianità (quanto, per esempio, regge la stanchezza dopo una giornata di scuola, oppure i vari impegni già organizzati oltre l'ambito scolastico).

Pertanto, perché i bambini possano vivere tali momenti con serenità e non in modo pesante, sconsigliamo di iscriverli a troppe attività extra-scolastiche.

Inoltre, per una migliore organizzazione chiediamo di rispettare il più possibile i gruppi di appartenenza indicati in circolare.

#### 5. OCCORRENTE SCOLASTICO

- **Sacca di stoffa personale con il nome del bambino**, da lasciare nell'armadietto, contenente:
  - ✓ Più cambi completi di maglietta, pantaloni, calze, slip;
  - ✓ Salviettine umide monouso, da consegnare all'insegnante (da non lasciare nella sacca);
  - ✓ Eventuali pannolini;



- **Abbigliamento comodo**

A tal proposito si ribadisce che per favorire la libertà dei movimenti dei bambini e per aiutare nello sviluppo dell'autonomia personale sono richiesti indumenti comodi e privi di bottoni o lacci. I bimbi hanno bisogno di sperimentare e muoversi liberamente nello spazio, pertanto è necessario aiutarli vestendoli adeguatamente.

- **Scarpe comode** da utilizzare a scuola **assolutamente senza lacci**;





ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO

- **Fazzoletti di carta monouso**, da consegnare a docenti e assistenti;
- Una **borraccia d'acqua personale** (max 750 ml) da portare a scuola e riportare a casa quotidianamente; Si chiede gentilmente di acquistare borracce facili da aprire da parte dei bambini;
- Portare ogni lunedì un **bavaglino con elastico (NO LACCI)** contenuto nel rispettivo PORTABAVAGLINO in stoffa con il nome scritto sopra da riportare a casa ogni venerdì.
- Un **sacchetto in plastica GRANDE e richiudibile** (modello IKEA) con il nome del bambino, in cui gli insegnanti riporranno i grembiuli da lavoro plastificati già acquistati dalla Scuola.



Tali grembiulini verranno portati a casa saltuariamente per consentirne la pulizia.

- Portare ogni lunedì una **sacca con il nome** contenente un **plaid o una piccola copertina** ed eventualmente un cuscinetto per il riposo pomeridiano. (NO TRAPUNTE GRANDI)



Le sacche personali devono avere obbligatoriamente il nome in modo da poter essere gestite con facilità dal personale assistente che si occupa del riposo pomeridiano.

Tali sacche vanno lasciate sopra gli armadietti il lunedì mattina e riportate a casa il venerdì.

Laddove alcuni bimbi necessitassero di alcuni oggetti personali per il riposo sarebbe bene che essi fossero ad uso esclusivamente scolastico per evitare che vengano riportati a casa quotidianamente.

## 6. DIVISA SCOLASTICA

La divisa scolastica della Scuola dell'Infanzia è il frutto di una combinazione di semplici capi in base alla stagione:

- **DIVISA ESTIVA:** (indicativamente mesi di settembre/maggio e giugno):  
**T-SHIRT CON LOGO DEL COLORE DELLA SEZIONE** (acquisto presso Casa della Tuta)
- **DIVISA MEZZA STAGIONE:** (indicativamente mesi di ottobre e aprile)  
**T-SHIRT CON LOGO DEL COLORE DELLA SEZIONE** (acquisto presso Casa della Tuta)  
+  
**T-SHIRT GRIGIA MANICA LUNGA** (acquistabile autonomamente oppure liberamente presso Casa della Tuta)
- **DIVISA INVERNALE:** (indicativamente da novembre a marzo)  
**T-SHIRT CON LOGO DEL COLORE DELLA SEZIONE** (acquisto presso Casa della Tuta)  
+  
**T-SHIRT GRIGIA MANICA LUNGA** (acquistabile autonomamente oppure liberamente presso Casa della Tuta)  
+  
**FELPA GRIGIA CON LOGO E SIMBOLO DELLA SEZIONE (SCELTA LIBERA SULLA VERSIONE PIU PESANTE O PIU LEGGERA)** (acquisto presso Casa della Tuta)

Essendo gli ambienti della Scuola molto caldi, soprattutto nei mesi in cui è acceso il riscaldamento, si chiede di lasciare la felpa negli armadietti. Tale indumento verrà usato nel caso si uscisse in cortile o facesse eccessivamente freddo.

La scelta di utilizzare una divisa scolastica ha un valore educativo poiché, oltre a creare ordine, alimenta un senso di appartenenza al gruppo ed evita le disuguaglianze.

Pertanto, chiediamo a voi Famiglie un aiuto nel farne rispettare il più possibile l'utilizzo.



ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO

Si ricorda che per le attività pittorico manuali gli insegnanti utilizzeranno i grembiuli plastificati presenti nelle sezioni.

Tali grembiulini serviranno a proteggere in parte divise e abiti, ma ricordo che essendo in una scuola dell'infanzia **i bambini hanno comunque diritto a manipolare ed eventualmente a sporcarsi.**

**È OBBLIGATORIO SCRIVERE IL NOME SULLE APPOSITE ETICHETTE ALL'INTERNO DELLE FELPE E SUGLI OGGETTI PERSONALI DEI BAMBINI.**

## 7. RIPOSO POMERIDIANO

Per quanto riguarda il riposo pomeridiano, abbiamo per le 9 sezioni 1 grande e nuova sala nanna suddivisa in 2 ambienti comunicanti.

Il riposo avviene sulle apposite brandine certificate, fornite dalla scuola e igienizzate quotidianamente.

Il riposo pomeridiano è rivolto, da sempre, principalmente ai bambini **fino al compimento del 4° anno d'età**. Questo per **esigenze didattiche**, poiché i bimbi di 4 e 5 anni, durante il pomeriggio seguono un percorso didattico privilegiato per le loro fasce d'età e per **evitare sovraffollamento** nelle sale nanna.

È possibile, comunque, in accordo con gli insegnanti e per casi opportunamente motivati richiedere il riposo per i bimbi oltre il quarto anno d'età, **previa disponibilità di spazio nelle apposite sale.**

## 8. SPUNTINI E MERENDE

Tutte le merende e spuntini vengono fornite direttamente dalla scuola.

Principalmente a metà mattina i bambini usufruiranno di un semplice spuntino che avrà la seguente rotazione.

- 1 giorno Succo di frutta
- 3 gg frutta fresca di stagione
- 1 giorno uno snack salato

Non è possibile stabilire un calendario esatto delle merende poiché gestite direttamente dalla cucina in base alle forniture e a quello che viene offerto come frutta/dessert post-pranzo.

Il pomeriggio vengono offerti a tutti i bambini, prima dell'uscita, dei biscotti e degli snack salati come spuntino.

## 9. PRANZO

Il pranzo viene servito nelle aule igienizzate prima e dopo il servizio, per esigenze di sicurezza, ma soprattutto per favorirne lo scopo educativo.

Il menù, vidimato dall'ASL, è consultabile nei luoghi di stazionamento oltre che presente tutto l'anno sul sito dell'Istituto.

## 10. FESTE DI COMPLEANNO

Sia gli insegnanti che la cucina stessa hanno a disposizione il calendario dei compleanni per ogni sezione. Pertanto, in quei giorni, verrà offerta ai bambini che lo desiderano, una crostatina monoporzione come merenda "speciale" del compleanno.

**È vietato portare cibi e bevande da casa.**

I bambini ovviamente verranno festeggiati, nel loro giorno speciale, da maestri e compagni con canzoncine, giochi o balli.

## 11. ASSENZE

In caso di assenza, per qualsiasi ragione, si chiede di avvisare gli insegnanti tramite e-mail.



ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO

## 12. COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA

Il principale strumento di comunicazione tra la Scuola e le Famiglie è il Registro Elettronico. Ogni insegnante ha poi a disposizione un contatto e-mail. Sul sito dell'Istituto potete trovare i contatti e-mail di tutto il personale della Scuola dell'Infanzia.

## 13. COLLOQUI

Sul Calendario scolastico presente sul sito e inviato a tutte le famiglie dalla Segreteria Didattica trovate le finestre per i colloqui.

Ogni insegnante comunicherà in seguito le sue disponibilità di giorno e orario.

Se dovessero esserci delle necessità ulteriori di dialogo oltre il breve approccio quotidiano e le finestre definite di colloquio siete pregati di contattare via e-mail l'insegnante.

## 14. BADGE

A partire da lunedì 2 ottobre, tutti i bambini della Scuola dell'Infanzia, aiutati dagli accompagnatori adulti, passeranno il BADGE all'ingresso negli appositi TOTEM presenti ad ogni ingresso, esattamente come tutti gli alunni degli altri plessi.

L'utilizzo del Badge è molto importante per la sicurezza dei bambini, in quanto permette di segnare in tempo reale la presenza degli stessi a Scuola.

Nei prossimi giorni la Segreteria Didattica lascerà negli armadietti i Badge per ogni bambino.

**Si ricorda che per qualsiasi domanda relativa all'utilizzo dei Badge, l'utilizzo del Registro Elettronico e la ricezione delle comunicazioni il riferimento è la Segreteria Didattica.**

## 15. FOTO E VIDEO

Secondo la normativa sulla Privacy tutto il personale scolastico ha il divieto di effettuare foto e video tramite i propri dispositivi personali.

In alcune occasioni importanti, i docenti potranno utilizzare dei dispositivi messi a disposizione della scuola per scattare qualche foto o effettuare qualche ripresa video a scopo didattico, i quali potranno essere inviati alle Famiglie esclusivamente tramite mail istituzionale.



Gli Insegnanti della Scuola dell'Infanzia  
Per il Coordinamento Didattico  
Prof. Francesco Barberis  
Maestro Paolo



ENTE "Casa di Torino dell'Istituto delle Suore di Sant'Anna della Provvidenza"

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. 01762810016

Istituto Paritario "Sant'Anna"

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO - LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE APPLICATE

---